



ID № на клиента _____

**ДОГОВОР
ЗА
ОТПЕЧАТВАНЕ И ДОСТАВКА НА ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА
съгласно Наредба №7 от 09 юли 2003 г. на МТСП и МФ**

Днес, 13.02.2015 година в град Бургас се сключи следният договор между страните: „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, ЕИК 121396123, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район „Студентски“, ул. „Академик Стефан Младенов“ № 1, бл. 31, представлявано от Деян Дънешки- ГЛАВЕН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР, наричано по-долу ОПЕРАТОР, от една страна и наричаният по-долу Клиент, от друга страна :

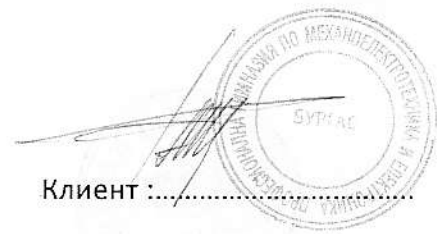
Наименование на дружеството			
Професионална гимназия по механоселектротехника и електроника - Бургас			
ЕИК: 000044160		ДДС номер: -	
Адрес по регистрация			
Град:Бургас	Пощенски код:8000	Бул. №"Стефан Стамболов" 69	
Тел:056/813079	Факс:056/183079	E-mail за получаване на фактура: yast1964@abv.bg	
Директор:инж.Роза Желева	Тел.: -	E-mail: pgmee.burgas6@gmail.com	
Лице за контакт			
Име :Янка Стоянова	Тел.:0886/419215	E-mail: yast1964@abv.bg	
Длъжност :помощник директор АСД			
Официален адрес за кореспонденция			
Град :Бургас	Пощенски код:8000	Бул. №"Стефан Стамболов" 69	
Договорена номинална стойност -годишно	Брой заявки годишно	Брой служители получаващи ваучери	Средно месечна стойност за един служител
21600	1	88	~ 20лв.
1. СРОК НА ДОСТАВКА НА ВАУЧЕРИТЕ 5 РАБОТНИ ДНИ ПРИ СПАЗВАНЕ НА ЧЛ.13 ОТ №7 от 09 юли 2003 г. на МТСП и МФ			
2. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛУГИ			
2.1. ПАКЕТИРАНЕ НА ВАУЧЕРИТЕ		ДА	/ x НЕ
2.2. ПЕРСОНАЛЕЗИРАНЕ НА ВАУЧЕРИТЕ		ДА	/ x НЕ
3. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА ОПЕРАТОРА			
3.1. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ОТПЕЧАТВАНЕ		1 лев за цялата поръчка	
3.2. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ДОСТАВКА		- 0,00лв.	
3.3. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ПАКЕТИРАНЕ		- 0,00лв.	
3.4.ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ПЕРСОНАЛИЗИРАНЕ НА ВАУЧЕРИТЕ		- 0,00лв.	
<i>N.B. ДДС не е включен във възнагражденията по т.3.1., 3.2.,3.3. и 3.4. и се начислява допълнително. Ваучери се ПОРЪЧВАТ всеки работен ден от 9.00 ч. до 17,00 ч. Работни дни са дните от Понеделник до Петък, с изключение на дните, обявени официално за неработни.</i>			
Търговски консултант:Леона Зайцева		тел: 0877/089970	

За „Български пощи“ ЕАД

Име
В качеството му на Пълномощник
(Подпис, печат)



Клиент :



/Подпис, печат/



ID № на клиента _____

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА

ДОГОВОР ЗА ОТПЕЧАТВАНЕ И ДОСТАВКА НА ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА СЪГЛАСНО НАРЕДБА №7 ОТ 09 ЮЛИ 2003 г. на МТСП и МФ

Член 1. Страни по Договора

Договоротът за отпечатване и доставка на ваучери за храна се сключва между Работодателя (наричан по-долу "КЛИЕНТ"), посочен в началото на Договора и „БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, гр. София (наричано по-долу "ОПЕРАТОР"), получило разрешение за осъществяване на дейност като оператор на ваучери за храна, издадено със заповед на министъра на финансите ЗМФ № 1269 от 21.10.2013 г.

Член 2. Предмет на Договора

2.1 С настоящия Договор ОПЕРАТОРЪТ се задължава срещу възнаграждение да отпечата и предостави на КЛИЕНТА ваучери за храна (наричани по-долу "ВАУЧЕРИ") КЛИЕНТЪТ се задължава да заплати на ОПЕРАТОРА номиналната стойност, възнаграждението по отпечатването и доставянето на заявените ВАУЧЕРИ, както и съответно възнаграждение за всички други договорени услуги, предоставени от ОПЕРАТОРА във връзка с този Договор.

2.2 С ВАУЧЕРИТЕ ползвателите могат да получават храна и хранителни продукти срещу тяхната номинална стойност само в търговски обекти, които са сключили договор за сътрудничество с ОПЕРАТОРА.

2.3 ВАУЧЕРИТЕ могат да се ползват само в рамките на срока на валидност. След изтичане на този срок не могат да служат като разплащателно средство.

2.4 КЛИЕНТЪТ заявява посредством изпращането на заявка ВАУЧЕРИТЕ, които следва да бъдат отпечатани и предоставени съгласно този договор. Заявките, отправени до ОПЕРАТОРА, се потвърждават чрез проформа фактура, изпратена до КЛИЕНТА.

Член 3. Задължения на ОПЕРАТОРА:

3.1 да достави ВАУЧЕРИТЕ на КЛИЕНТА в съответствие с направената и потвърдена заявка и при условията на настоящия Договор;

3.2 да впише върху всеки ВАУЧЕР, всички реквизити съгласно чл. 22, ал. 2;

3.3 да предвиди в съответствие със законовите разпоредби най-малко пет способа за защита на ВАУЧЕРА срещу евентуално фалшифициране;

3.4 да отбележи изрично в Приемо-предавателния протокол: серийните номера, единичните номинални стойности и общата номинална стойност на доставените ваучери;

3.5 да информира КЛИЕНТА за търговските обекти, приемащи ВАУЧЕРИТЕ предмет на този договор;

3.6 да предостави ВАУЧЕРИТЕ на КЛИЕНТА в срок до 5 (пет) работни дни от датата на плащането на номиналната им стойност, възнаграждението по отпечатването им и предоставени други услуги.

Член 4. Задължения на КЛИЕНТА:

4.1 в срок до 3 (три) работни дни от датата на издаване на проформа фактурата да заплати в пълен размер номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ, както и възнаграждението на ОПЕРАТОРА;

4.2 да заплати сумите по чл.4.1 по изрично упоменатите от ОПЕРАТОРА банкови сметки в проформафактурата;

4.3 В случай на промяна да посочи отговорното/ите лице/а, които имат право да заявяват, присмат и носят отговорност с подписа си за заявените и доставени ВАУЧЕРИ;

Член 5. Заплащане на номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ и възнаграждение за предоставените услуги

5.1 Възнаграждението за отпечатване на ВАУЧЕРИТЕ и другите услуги, договорени в този договор, може да бъде променяно само след подписване на АНЕКС към настоящия договор за договорените промени.

5.2 КЛИЕНТЪТ заплаща на ОПЕРАТОРА номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ, и възнаграждението на ОПЕРАТОРА, съгласно проформа фактурата издадена и предоставена ОПЕРАТОРА.

5.3 Всички плащания между КЛИЕНТА и ОПЕРАТОРА се извършват единствено по банков път по сметки, посочени от ОПЕРАТОРА.

5.4 Номиналната стойност на ВАУЧЕРИТЕ се заплаща от КЛИЕНТА по специална банкова сметка, открита от ОПЕРАТОРА с наименование „ВАУЧЕРИ ЗА ХРАНА“. Възнаграждението на ОПЕРАТОРА се изплаща от КЛИЕНТА по отделна банкова сметка, посочена от ОПЕРАТОРА.

5.5 ОПЕРАТОРЪТ издава на КЛИЕНТА данъчна фактура единствено за заплатеното възнаграждение на Оператора

Член 6. Срок на Договора

6.1 Настоящият Договор се сключва за срок от 1 (една) година и влиза в сила от датата на неговото подписване от двете страни.

6.3 Този Договор може да бъде прекратен:

(а) от всяка една от страните по Договора с едномесечно писмено предизвестие, отправено до другата страна;

(б) в случай на неплатежоспособност или производство по ликвидация, открито по отношение на страна по този Договор.

6.4 Прекратяването на Договора не освобождава страните от задълженията им, възникнали до момента на прекратяване на настоящия Договор.

Член 7. Допълнителни разпоредби

7.1 ОПЕРАТОРЪТ не носи отговорност за откраднати, повредени, изгубени или използвани по друг неправомерен начин ваучери, които вече са били доставени на КЛИЕНТА при условията на този Договор.

7.2 Всяко уведомление, заявка или друго съобщение, което се предоставя по този Договор, трябва да бъде извършено в писмена форма. Такова уведомление, заявка или друго съобщение може да бъде доставено посредством връчване на ръка, с препоръчана поща, факс, електронна поща или установена куриерска услуга на адресите на ОПЕРАТОРА и КЛИЕНТА, посочени в Договора, или на такъв друг адрес, който съответната страна е посочила на другата страна към съответния момент. Уведомлението, заявката или друго съобщение ще породят действие при получаване, както и при отказ за получаване - в случай на доставка на ръка или с установена куриерска услуга.

7.3 Непълнението или пропуск на която и да е от страните по настоящия Договор, с изключение на задължението за плащане, не поражда задължение за санкции и няма да се счита за нарушение клаузите на Договора, ако това е предизвикано от непреодолима сила (съгласно дефиницията на чл. 306 от Търговския закон), както и в случаите на търговски ограничения наложени от действия и бездействия на държавни институции.

7.4 Всеки спор, противоречие или претенция, произтичащи от или свързани с този Договор, както и с неговото изпълнение, прекратяване или недействителност, който не може да бъде уреден по взаимно споразумение, ще бъде решен по окончателен начин от арбитраж. Компетентен ще бъде Арбитражният съд при Българската търговско-промишлена палата, който ще реши спора по реда на своя правилник и българското законодателство.

7.5 Всички приложения, спецификации и списъци, отнасящи се към този Договор, се считат за неделима част от него.

7.6 Промени и допълнения към Договора могат да се правят само по взаимно писмено съгласие между страните.

7.7 Този Договор се сключва въз основа и се тълкува в съответствие с приложимото българско право.

8. Кореспонденция

8.1 За официален адрес за кореспонденция на ОПЕРАТОРА се приема следния адрес: 4005, гр. Пловдив, ул. „Иван Рилски“ № 7, ет. 2. Тел. 032 624 481, факс 032 633 262, e-mail voucher@bgpost.bg

Приложения:

Приложение № 1 Списък с лица и адреси на КЛИЕНТА за извършване на доставка на ваучерите

Клиент :

/Подпис, печат/

За „Български пощи“ ЕАД:

Име

В качеството му на Пълномощник



Подпис, печат/