



МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА

бул. "Стефан Стамболов" 67 п.к 639

тел. 544952 факс. 813 079 Директор

E-mail: pgmee.burgas6@gmail.com

ЗАПОВЕД

№РД – 07-1222 / 08.04.2019 г.

На основание чл.259 ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.19 ал.2 т.1 от Наредба № 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с §7 от преходни и заключителни разпоредби на Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците, във връзка чл. 29 г и членове 25, 29 б, в, д, е, з от Наредба №3/15.04.2003 г. за системата за оценяване и подадени заявления

ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Ред и организация за провеждане на изпити за учениците от самостоятелна форма на обучение през Априлска сесия на учебната 2018 / 2019 г. за определяне на годишна оценка както следва:

Дата, час, място на провеждане	Учебен предмет	Комисия по оценяването	Комисия по организиране на изпита (квестори)	Срок за изготвяне на изпитните материали	Време и място за проверка на изпитните работи	Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита
15.04.2019 г. (Понеделник) 15.00ч. / стая 7	Български език и литература – X клас	Председател: Петя Канева Член: Раиса Агеенко	инж.Татяна Ботева Марчо Водев	до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 стая
	Български език и литература - XI клас	Председател: Пепа Воденичарова Член: Раиса Агеенко				
	Български език и литература – XII клас	Председател: Янина Славова Член: Раиса Агеенко				
	Запомнящи устройства	Председател: инж. Тодорка Стайкова Член: инж. Добрин Стоянов				
	Електрически инсталации	Председател: инж. Албена Колева Член: инж. Румяна Момчилова				

	Информационни технологии в професията	Председател: инж. Стефка Велкова Член: инж. Станимир Велинов				
	Автотранспортна техника- I ч.	Председател: инж. Стефка Велкова Член: инж. Станимир Велинов				
	Управление на задвижването	Председател инж. Румяна Момчилова Член: инж. Албена Колева				
16.04.2019 г. (Вторник) 9.00ч - уч.работилници	<u>Учебна практика</u> <i>Автотранспортна техника – II част</i>	Председател: инж. Иван Манов Член: инж. Станимир Христов		до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 стая
16.04.2019 г. (Вторник)	Математика – XI клас	Председател: Надежда Йорданова Член: Монка Щерева	Иво Авуски Н.Г.Николова	до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 стая
15.00ч./ стая Ел 1	Математика – XII клас	Председател: Монка Щерева Член: Надежда Йорданова				
	Електроника	Председател инж. Румяна Момчилова Член: инж. Албена Колева				
	Процесори и памети РС	Председател: инж. Тодорка Стайкова Член: инж. Добрин Стоянов				
	Контрол и диагностика	Председател: инж. Албена Колева Член: инж. Румяна Момчилова				

	Електрообзавеждане на автомобили	Председател: инж. Станимир Велинов Член: инж. Стефка Велкова				
	Проектиране на електрически системи в автомобили	Председател: инж. Стефка Велкова Член: инж. Станимир Велинов				
17.04.2019 г. (Сряда) 9.00 ч. уч. работилници	Учебна практика - <u>9.00 ч.</u> уч. работилници			до 3 работни дни преди изпита		2 работни дни 23 сая
	Управление на МПС	Председател: Алберт Калдерон Член: Пламен Петров				
	Обработка на материалите	Председател: инж. Иванка Иванова Член: инж. Милена Даскалова				
	Електромонтажна	Председател инж. Румяна Момчилова Член: инж. Албена Колева				
	Запомнящи устройства	Председател: инж. Тодорка Стайкова Член: инж. Добрин Стоянов				
17.04.2019 г. (Сряда)	Електронни системи в автотранспортната техника	Председател: инж. Стефка Велкова Член: инж. Станимир Велинов	Пепа Марчева инж. Боряна Митева	до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 сая
15.00ч. / сая 2	Електронни системи в автомобили	Председател: инж. Стефка Велкова Член: инж. Станимир Велинов				
	Електроснабдяване – I ч.	Председател: инж. Тома Кудев Член: инж. Албена Колева				
	Електроснабдяване – II ч.	Председател: инж. Тома Кудев				

	ЗБУТ	Член: инж. Албена Колева Председател: инж. Албена Колева				
	Компютърни мрежи – I ч	Член: инж. Румяна Момчилова Председател: инж. Тодорка Стайкова				
	Компютърни мрежи - II ч	Член: инж. Иванка Янкова Председател: инж. Иванка Янкова Член: инж. Тодорка Стайкова				
18.04.2019 г. (Четвъртък)	Учебна практика - 9.00ч. уч. работилница			до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 сая
9.00 ч. уч. работилници	Диагностика	Председател: инж. Иван Манов Член: инж. Станимир Христов				
	По специалността - ЕОП	Председател: инж. Албена Колева Член: инж. Румяна Момчилова				
	Компютърни мрежи – I ч	Председател: инж. Тодорка Стайкова Член: инж. Добрин Стоянов				
	Компютърни мрежи II ч.	Председател: инж. Добрин Стоянов Член: инж. Тодорка Стайкова				
18.04.2019 г. (Четвъртък)	Английски език – I ч. ез.- писмен	Председател: Милена Сталева Член: Добрин Нейчева	Янко Димитров Милена Иванова	до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 сая
15.00ч. / сая 1	Чужд език по професията - НЕ	Председател: Златина Панайотова Член: Радостина Славова				
	Чужд език по професията - АЕ	Председател: Милена Сталева				

	ЗИП – Проектиране на електрически системи в автомобила Дънни платки за РС Осветителна техника	Член: Добрин Нейчева Председател: инж. Стефка Велкова Член: инж. Станимир Велинов Председател: : инж. Тодорка Стайкова Член: инж. Добрин Стоянов Председател: инж. Албена Колева Член: инж. Румяна Момчилова				
19.04.2019 г. (Петък) 9.00 ч. уч. работилници	Учебни практики - <u>9.00ч.</u> уч.работилници Лаб. прак – ел. машини Лаб. прак – по специалността ЕОП <u>14:15 – стая 22</u> Английски език – I чужд език - устен	Председател: инж. Тома Кудев Член: инж. Румяна Момчилова Председател: инж. Тома Кудев Член: инж. Румяна Момчилова Председател: Милена Сталева Член: Добрин Нейчева	Петя Канева Н. Йорданова	до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 стая
19.04.2019 г. (Петък) 15.00ч. / стая15	ЗИП - Компютърни мрежи – I ч. ЗИП - Компютърни мрежи - II ч. Експлоатация автотранспортна техника – II ч.	Председател: инж. Тодорка Стайкова Член: инж. Иванка Янкова Председател: инж. Иванка Янкова Член: инж. Тодорка Стайкова Председател: инж. Стефка Велкова		до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 стая

	Икономика	Член: инж. Станимир Велинов Председател: инж. Татьяна Ботева				
	Предприемачество	Член: инж. Боряна Митева Председател: инж. Татьяна Ботева				
	Електрически машини и апарати	Член: инж. Боряна Митева Председател: инж. Румяна Момчилова				
	Електрообзавеждане на производството	Член: инж. Албена Колева Председател: инж. Тома Кудев Член: инж. Румяна Момчилова				
22.04.2019 г. (Понеделник)	Учебни практики - 9.00ч. уч. работилници	Председател: инж. Станимир Христов Член: инж. Иван Манов		до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 стая
9.00ч. уч. работилници	Уч. прак – по специалността ЕОТТ – XI, XII клас					
	Философия	Председател: Иво Авуски Член: Светозар Люцканов	инж. Диана Илиева	до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 стая
	Свят и личност	Председател: Светозар Люцканов Член: Иво Авуски	Николета Дойнова			
22.04.2019 г. (Понеделник)	История – X клас	Председател Димитър Митев Член: Светозар Люцканов				
15.00ч. / стая 7	История - XI клас	Председател: Светозар Люцканов Член: Димитър Митев				
	Монтаж и експлоатация - I ч.	Председател: инж. Румяна Момчилова Член: инж. Албена Колева				
	Монтаж и експлоатация - II ч.	Председател: инж. Румяна Момчилова Член: инж. Албена Колева				

23.04.2019 г. (Вторник) 9.00ч.	9:00 часа – физкултурен салон			до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 сая
	Физическо възпитание и спорт – XII кл. ЗИП – Български език и литература – XI клас	Председател: Марчо Водев Член: Атанас Велев Председател: Пепа Воденичарова Член: Раиса Агеенко	инж. Анна Златанова	до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 сая
23.04.2019 г. (Вторник) 15.00ч. / сая Ел 1	ЗИП – Български език и литература – XII клас	Председател: Янина Славова Член: Раиса Агеенко	Дарина Фильовска			
	ЗИП – Математика – XI клас	Председател: Надежда Йорданова Член: Монка Щерева				
	ЗИП - Математика – XII клас	Председател: Монка Щерева Член: Надежда Йорданова				
	ЗИП – Осветителна техника	Председател: инж. Албена Колева Член: инж. Румяна Момчилова				
	ЗИП-Електрообзавеждане на производството	Председател: инж. Тома Кудев Член: инж. Румяна Момчилова				
24.04.2019 г. (Сряда) 15.00 ч. / сая 2	ЗИП – Електрически машини и апарати	Председател: инж. Румяна Момчилова Член: инж. Албена Колева	Даниела Живкова	до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 сая
	ЗИП – Експлоатация на АТТ	Председател: инж. Стефка Велкова Член: инж. Станимир Велинов	Атанас Велев			
	Проектиране	Председател: инж. Албена Колева Член: инж. Румяна Момчилова				
	ЗИП – Процесори и памети за РС	Председател: инж. Тодорка Стайкова Член: инж. Добрин Стоянов				

25.04.2019 г. (Четвъртък)	Хидравлични пневматични устройства транспортната техника	и в	Председател: инж. Стефка Велкова Член: инж. Станимир Велинов Председател: инж. Албена Колева Член: инж. Румяна Момчилова	Златина Панайотова инж.Тодорка Стайкова	до 3 работни дни преди изпита	8.00 – 16.00ч. библиотеката на ПГМЕЕ	2 работни дни 23 сая
15.00 ч. / сая 1	Електроенергетика						

Изпитите се полагат върху учебното съдържание за класа и за оформяне на годишна оценка в съответствие изискванията за самостоятелна форма на подготовка.

Всички изпити са с продължителност:

теория - 3 астрономически часа;

устен - 30 минути;

практически изпитвания – 1 астрономически час

практика – 4 астрономически часа.

II. Комисия за организиране на редовна изпитна сесия за учениците от X-XII клас самостоятелна форма на обучение:

Председател: Янка Атанасова Стоянова – *зам.- директор АСД*

Членове: инж. Живка Стефанова Бостанджиева

Костадинка Георгиева Манолова

III. Комисия за провеждане редовна изпитна сесия за учениците от X-XII клас самостоятелна форма на обучение на учебната 2018 / 2019 г.

Председател: инж. Мариана Тодорова Бакърджиева– *зам.- директор УД*

Членове: Румяна Иванова Георгиева – *зам.- директор УД*

Надежда Добрева Йорданова – главен учител

IV. Задължения на длъжностните лица

1. Комисия по организация на изпитите (квестори)

- Получава протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, номенклатурен номер 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола.
- Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.
- Спазва продължителността на изпитите, съгласно чл. 29е от Наредба № 3 от 15.04.2003 г. за системата за оценяване.
- Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилни устройства.

- Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
- Не допуска подказване и преписване.
- Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.
- Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.
- Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

2. Комисия по оценяването:

- Председателите на комисиите по оценяването подготвят задачите, материалите и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представят на директора за утвърждаване в указания по-горе срок.
- В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита /теглете на изпитните билети/, при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.
- Провежда устната или практическата част по учебните предмети, по които това е предвидено и извършва оценяване на знанията и уменията на учениците.
- След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит.
- Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и члена/членовете на комисията (*дават се указания за цвета на проверката – напр. с червен и зелен химикал*). Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с номенклатурен номер 3-80. Протоколът се използва за вписване на оценките на членовете на изпитната комисия и на окончателната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. Формирането на крайната оценка от изпитите е съгласно чл. 29з от Наредба № 3 от 15.04.2003 г. за системата за оценяване. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.
- След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. Оповестяването на резултатите се извършва при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.

4. Резултатите от изпитите се внасят в личния картон на ученика/ученичката в 7 дневен срок след приключване им.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Мариана Бакърджиева - зам.-директор УД.

Заповедта да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

инж. РОЗА ЖЕЛЕВА

Директор ПГМЕЕ Бургас

