



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА

бул. "Стефан Стамболов" 67 п.к 639; тел. 54 49 52; Fax: 813 079
E-mail: pgmee.burgas6@gmail.com; www.pgmee.com

УТВЪРЖДАВАМ:
Инж. РОЗА ЖЕЛЕВА
Директор на ПГМЕЕ



ПРОГРАМА

за превенция на ранното напускане на училище

за учебната 2021-2022 година

Настоящата план-програма е приета на заседание на Педагогическия съвет
Протокол №13/13.09.2021 год.

УВОД

Настоящата програма е в съответствие с целите, залегнали в националните политики по превенция на ранното напускане на образователната система и комплекса от мерки на правителството в областта на образованието и социално-икономическото развитие.

Водещи стратегически документи при изготвяне на училищната програма на ПГМЕЕ за превенция на преждевременното отпадане на ученици от образователната система са:

- ЗАКОН ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ;
- НАРЕДБА ЗА ПРИОБИЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ;
- ЗАКОН ЗА МЛАДЕЖТА
- СТРАТЕГИЯ ЗА НАМАЛЯВАНЕ ДЕЛА НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННО НАПУСНАЛИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА
- СТРАТЕГИЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНТЕГРАЦИЯ НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ ОТ ЕТНИЧЕСКИТЕ МАЛЦИНСТВА
- НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ И ПОВИШАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА
- НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ
- КОНВЕНЦИЯТА ЗА БОРБА СРЕЩУ ДИСКРИМИНАЦИЯТА В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО;
- МЕХАНИЗЪМ ЗА СЪВМЕСТНА РАБОТА НА ИНСТИТУЦИИТЕ ПО ОБХВАЩАНЕ И ВКЛЮЧВАНЕ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ В ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРЕДУЧИЛИЩНА И УЧИЛИЩНА ВЪЗРАС
- НАСОКИ ЗА ОБУЧЕНИЕ И ДЕЙСТВИЯ В УСЛОВИЯТА НА ИЗВЪНРЕДНА ЕПИДЕМИЧНА ОБСТАНОВКА В УЧИЛИЩАТА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021-2022 ГОДИНА

В Стратегията за намаляване дела на преждеременно напусналите образователната система, преждевременното напускане на училище е дефинирано като сложно явление, което оказва сериозно влияние върху индивидуалните съдби на пряко засегнатите и благосъстоянието на техните семейства, върху възможностите за развитие на техните общности и върху цялостното социално-икономическо развитие на страната в средносрочен и дългосрочен план. Определението, което ползва стратегията за „отпадане от училище” е отписването от училище на ученик до 18 годишна възраст преди завършване на последния гимназиален клас, ако лицето не е записано в друго училище. Превенцията и преодоляването на проблема изисква интегрирана политика и ангажираност на всички сектори и институции, свързани с образованието и с личностното и професионалното развитие на децата и младите хора в България. Въвеждат се широкообхватни мерки, насочени към осигуряване на: успешен преход между различните степени на образование, гъвкави и успешни възможности за преждеременно напусналите да продължат обучението си в системата на училищното образование с цел придобиване на ключови компетентности, разнообразни форми на обучение, признаване и валидиране на резултати от неформално обучение и информално учене, добра координация между институциите от няколко различни сектора на всяко ниво на управление – национално, регионално, местно и училищно.

Един от факторите за преждевременно напускане на образователната система наложи въвеждането на единен Механизъм за противодействие на училищния тормоз, който е въведен и в ПГМЕЕ и има за цел да подпомогне училището в усилията по превенцията на това явление.

Дейностите по горепосочените национални стратегии и ролята на множество институции в реализирането им доведе до създаване на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. В създадените по механизма екипи за обхват, на регионално ниво, от гимназията са включени трима души.

При изготвянето на програмата се отчитат:

1. Ролята на цялата система от участници и взаимоотношенията помежду им, като се признава ролята на всяка от заинтересованите страни – училищна общност, образователни институции, обществени организации;
2. Сътрудничеството в образователната институция, насочено към насърчаване на позитивната училищна култура, работа в екип в рамките на училищната общност;
3. Координираните мерки на всички нива;
4. Проследяване на напредъка на ниво училище.

I.МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ БРОЯ НА БЕЗПРИЧИННИТЕ ОТСЪСТВИЯ, ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

1.1.Осигуряване на позитивна образователна среда - училищен климат, атмосфера на взаимоотношения, управление

1.1.1.Разработване и изпълнение на политики в училището

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
1.1.1.1.Разработване и реализиране на мерки за проследяване на преместването и отсъствията на учениците /ежемесечни справки, писма/	зам.-директори	2021-2022 г.	бр.отсъствия бр.преместени ученици бр. санкционирани ученици
1.1.1.2.Инициране на информационна кампания за намаляване на риска от преждевременно напускане на училище Подкрепа в процеса на обучение в условия на COVID 19. Запознаване с общите и вътрешните правила в процеса на обучение в условията на COVID 19.	класни ръководители педагогически съветник	2021-2022 г.	бр. отпаднали
1.1.1.3. Повишаване интереса на учениците към работата в екип и	учители ръководители на	2021-2022 г.	брой включвания брой включени

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
участие в училищни кампании по Училищния календар, календар на МОН, календар на Община Бургас, на други институции в региона и извън него, на НПО и др. - Осигуряване на допълнителна подкрепа при преминаване от присъствено обучение към обучение в електронна среда (ОРЕС).	отделни клубове; ученически съвет; Педагогически съветник		ученици
1.1.1.4. Дейности на класния ръководител: - Разработва при необходимост план за действие относно ученик, допуснал голям брой отсъствия, застрашен от отпадане (напускане) или второгодник; - изпращане съобщение от кл. р-тел до родител в Школо - Покана от кл. р-тел към родител и зам.-директор в създадена от пед. съветник виртуална стая (екип в тиймс) за провеждане на среща за изслушване на ученика при допуснати над 5 неизв. отсъствия - Осигуряване на допълнителна подкрепа и обучение/консултации на учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини за период до 30 дни, в т.ч. и заради карантиниране. - При получена информация, че ученик е заминал в чужбина със семейството си: - класният ръководител информира своевременно с докладна записка ръководството на училището; - класният ръководител съдейства за изготвянето на удостоверение за преместване и оформянето на необходимата съпътстваща документация; - При планирано пътуване в чужбина родителят уведомява предварително писмено класния ръководител относно обстоятелствата за пътуването и времетраенето му. Писменото уведомление се съхранява от класния ръководител до края на учебната година; - Подава информация за допуснатите отсъствия, за наложените санкции и за ученици, допуснали повече от 5 /пет/ отсъствия по неуважителни причини в рамките на един месец;	класни ръководители	2021-2022 г.	брой разработени планове; брой докладни записки; брой удостоверения за преместване; брой уведомления брой проведени общи родителски срещи и индивидуални консултации включително и в ел.среда брой изнесени беседи

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
- Задължава ученика да го уведоми своевременно при необходимост да отсъства по здравословни причини и в срок от три дни след вторичния преглед да представи медицинска бележка; - Предварително получава: 1. бележка от клуб/ формация/ асоциация за участието на ученик 2. декларация от родител за информираността му от възможни отсъствия във връзка с участието на ученика в клуб/ формация/ асоциация 3. ксерокопие от заявление от родител, подадено до Директора, за отсъствие на ученика по уважителни причини; 4. копие от разрешение от Директора, подадено за извиняване на отсъствия на ученика по уважителни причини; - информира периодично родителите за отсъствията и успеха на ученика, за спазване на училищната дисциплина; - следи за посещаването на консултациите от учениците от класа; (при необходимост в ел. среда) - провежда индивидуални консултации с ученици и техните родители съобразени с техните проблеми; (при необходимост в ел. среда)			
1.1.1.5. Планиране и осъществяване на контрол за редовно вписване на отсъствията на учениците в ЗУД и подаване на данните към НЕИСПУО	Директорът; Заместник-директор	2021-2022 г.	брой извършени проверки
1.1.1.6. Дейности на педагогическия съветник: - Поддържане на положителен психоклимат, редуциране на ситуациите на напрежение, стрес и дезинформация - Създаване на виртуална стая (екип в тиймс) за периода на е-обучението, за провеждане на индивидуална работа с ученици, застрашени от преждевременно напускане на училище - Провеждане на тренинги, свързани с превенцията на риска от преждевременно напускане на училище (при необходимост в екип - тиймс); - Разговор с родители и	педагогически съветник		брой обхванати ученици към брой ученици

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
осъществяване на своевременна психологическа подкрепа на ученици в риск – подадени от класен ръководител (важи и за е-среда) - Допълнителна подкрепа при неспазване на правилата в условия на COVID 19. Провеждане на разговори и обсъждане на причините, търсене на пътища за тяхното отстраняване. - Осигуряване на психологическа подкрепа при установяване на случай на COVID 19 сред учениците или сред педагогическия или непедагогически персонал. - Картотекиране на ученици в риск с цел превенция за задържането им в училище; - Полагане на допълнителни грижи от учител-наставник.			
1.1.1.7. Актуализиране на регистъра на ученици, застрашени от отпадане и мерки за работа с тях: изготвяне на списък, изготвяне на карта за всеки ученик от списъка	класни ръководители; педагогически съветник	на всеки два месеца	изготвени бр.регистър бр.карти
1.1.1.8. Работа по Национални програми и проекти, като мярка за осигуряване на качествено образование и превенция на отпадащите(напускащите) ученици	Директорът, гл.учител	2021-2022г.	брой НП брой проекти
1.1.1.9. Организиране на извънкласни и извънучилищни дейности - Ангажиране на Ученическия съвет и ученици доброволци в дейности, насочени към приобщаването на ученици в риск, ученици в неравностойно положение и подпомагането им да намерят и заемат своето място в училищния живот и обществото: • Съвместно участие по проекти • Организиране и провеждане на училищни мероприятия • Провеждане на тематични игри и беседи • Спортни мероприятия	Директорът, зам.-директори, гл.учител пед. съветник	2021-2022 г.	брой обхванати ученици

1.2 Повишаване на качеството на образованието като предпоставка за развитие на личността на всяко дете и ученик и предотвратяване на преждевременното напускане на училище

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
1.2.1.Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към идентифициране и справяне със случаите на риск от преждевременно напускане на училище.	Директорът	2021-2022 г.	
1.2.2. Иновативност при преподаване на материала чрез електронни уроци, интерактивни методи, онагледяване, практическа насоченост	учителите	2021-2022 г.	
1.2.3. Планиране и реализиране на ориентирано към потребностите на всеки ученик обучение	учителите	2021-2022 г.	
1.2.4.Анализиране на: - резултатите от обучението по отделните учебни предмети спрямо очакваните резултати; - резултатите получени от оценяването на входните и изходните равнища, НВО, ДЗИ, ДКИ и набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта.	заместник - директори	2021-2022г.	

II. ПОЛИТИКИ ЗА ИНТЕРВЕНЦИЯ НА ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧЕНИЦИ

2.1.Повишаване участието и ангажираността на родителите и обществеността

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
2.1.1.Включване на родителската общност за повишаване на активността и сътрудничество с училищното ръководство - отбелязване на традиционни празници, обичаи, обреди; - активно включване на родители в подготовката и провеждането на училищни мероприятия; - актуализиране на състава на училищното настоятелство; - провеждане на ден на отворените врати	Директор, заместник-директори, учители, пед. съветник	2021-2022 г.	брой инициативи ; брой включени родители

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
2.1.2.Разчупване стереотипа на провеждане на родителски срещи (провеждане на индивидуални консултации в е-среда)	Директор, заместник-директори, класни ръководители	2021-2022 г.	брой проведени срещи
2.1.3.Сътрудничество с различни институции - МКБППМН, ДПС, Дирекция „Социално подпомагане”, отдел „Закрила на детето”, ЦНСТ, както и НПО.	заместник-директори Педагогически съветник	2021-2022г.	брой срещи

2.2. Утвърждаване на индивидуално и групово наставничество

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
2.2.1.Планиране на дейности в плана на класния ръководител, насочени към идентифициране на ученици в риск и индивидуалното им консултиране	класни ръководители	2021-2022 г.	брой планирани дейности
2.2.2.Инициативи за подпомагане на ученици в риск от техни съученици	класни ръководители, наставници, Ученически съвет, педагогически съветник	2021-2022 г.	брой инициативи

2.3. Участие и ангажираност на учениците в живота на класа и училището

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
2.3.1. Актуализиране състава на ученическия съвет чрез включване и на ученици с прояви на агресия, с отсъствия и с наложени санкции	педагогически съветник	октомври 2021г.	брой ученици
2.3.2. Инициране създаването на съвет на класа.	класни ръководители	октомври 2021г.	брой създадени съвети
2.3.3. Включване на ученици с прояви на агресия, с отсъствия и наложени санкции в провеждането на извънкласни и извънучилищни дейности	класни ръководители, учители; пед. съветник	2021-2022 г.	брой ученици

III. ОТЧЕТ НА ДЕЙНОСТИТЕ И МЕРКИТЕ ПО ПРОГРАМАТА ЗА НАМАЛЯВАНЕ БРОЯ НА БЕЗПРИЧИННИТЕ ОТСЪСТВИЯ, ПРЕЖДЕВРЕМЕННОТО НАПУСКАНЕ И ОТПАДАНЕ ОТ УЧИЛИЩЕ

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
3.1. Изготвяне на отчети за изпълнение на програмата.	заместник-директори,	Февруари 2022	брой отчети
3.2. Осигуряване на защита на личните данни на учителите, учениците и техните родители и сигурността на информацията в електронна среда.	педагогически съветник, класни ръководители	Юли 2022	

Целта на Програмата за превенция на преждевременното отпадане на ученици е да утвърди ПГМЕЕ-Бургас като институция, която работи с внимание и грижа за всеки ученик, осигурява обща подкрепяща среда и активно работи за преодоляване на преждевременното напускане на ученици

Забележка: Програмата е изготвена на основание действащата нормативна уредба на МОН и горепосочени водещи стратегически документи и може да бъде допълвана и актуализиран при тяхна промяна или по решение на Педагогически съвет.