

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО  
гр. Бургас  
**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА  
И ЕЛЕКТРОНИКА**  
гр. Бургас



УТВЪРДИЛ:

инж. Роза Желева

Директор на ПГМЕЕ–Бургас



**П Л А Н**  
**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**  
**ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА**

Настоящият план е приет с решение на Педагогически съвет с Протокол № 14/13.09.2022 г. и е утвърден от директора на ПГМЕЕ със Заповед № РД-07- 2969/14.09.2022 г.

## **I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ ( за изминалата учебна година).**

1. Определени / констатирани дефицити в квалификацията на педагогическите специалисти. Квалификационната дейност съдейства за подобряване качеството на работа на учителите и успешно усвояване на учебното съдържание от учениците, повишава мотивацията за учебна дейност чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията на учениците, усъвършенства се организацията и методиката на преподаване, стимулира се участие на педагогическите кадри в квалификационни форми на училищно, общинско и национално равнище.

**ДЕФИЦИТИ:** Необходимост от нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот. Недостатъчно използване на ИКТ в обучението.

2. Проучване на потребностите от квалификация на педагогическите кадри – чрез анкети ( в края на учебната година)

### **2.1. Потребности:**

Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
- самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация;
- педагогически контрол и методически консултации от експерти от РУО- Бургас
- актуализиране на педагогическите технологии;
- обмяна на добри практики в МО;
- участие в извънучилищни квалификационни форми;
- обученията да имат по-голяма практическа насоченост по предмети;
- да се разработят и периодично да се актуализират електронни материали за ученици и родители за работа в е-среда, които да се публикуват в MS Teams, Shkolo.

2.2. Използвани форми и методи за определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията

- сбирки на ПЕКК, ПУО;
- попълване на анкетни карти;
- провеждане на семинари, тренинги с учителите.

## **II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ.**

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешно училищна система за квалификация.
2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхраняване на документацията на методическите обединения.
3. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.
4. Създаване на условия за стриктно спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:

- обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДОС от педагогическия персонал;
- оптимизиране на организационната функция на зам.-директора;
- провеждане от директора и зам.-директора на системен административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба и прилагане на своевременни мерки за отстраняване на възникнали нарушения;
- провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители по спазване на ППЗНП и правилника за дейността на училището и прилагане на ефективни мерки за регулиране при отклонения.

#### 5. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
- педагогически контрол и методически консултации от експерти на РУО – Бургас;
- актуализиране на педагогическите технологии и УТС;
- обмяна на добри практики в МО.

#### 6. Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училището:

- текуща поддръжка на МТБ и хигиената;
- оптимизиране на интериора на класните стаи и кабинетите с цел естетизация, функционалност и познавателно-възпитателно въздействие;
- диагностика на проблеми в отношенията между основните групи в училищната общност, формулиране и прилагане на корекционни мерки.

#### 7. Ориентиране на обучението по професионална подготовка към потребностите на пазара на труда чрез:

- квалификация за повишаване на компетенциите за провеждане на модерно професионално обучение;
- осъществяване на актуално теоретично професионално обучение;
- оптимизиране на практическото обучение чрез разширяване на тренировъчната форма на обучение;
- валидиране и дуално обучение.

### III. ЦЕЛИ

Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности, с придобиване на нови знания, умения, техники на преподаване и оценяване, с използване на ИКТ в учебния процес.
3. Повишаване на дигиталните умения на учителите и създаване на условия за пълноценна и качествена работа с образователни платформи.
4. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.
5. Постигане на положителни промени в личността на учениците за овладяване на трайни знания и умения.

#### IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

##### 1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

| №  | Тема                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Форма на обучение | Участници /целева група/ брой         | Обучителна организация | Период на провеждане | Отговорник                                     | Финансиране |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------|------------------------------------------------|-------------|
| 1. | Запознаване, обсъждане и анализиране на учебните програми и учебниците по съответните учебни дисциплини, на учебните планове, учебните програми по теория и практика от ООП, ОБПП, ОтПП и РПП, техните особености и изисквания. Обсъждане начина на провеждане на производствена практика.                                                                                                                                       | Заседание         | Членове на ПЕКК                       | ПГМЕЕ                  | Септември 2022 г.    | Зам.-директори                                 |             |
| 2. | Предстоящи промени – ефекти върху дейностите в системата на образованието /<br>1. Наредба № 4 за учебния план.<br>2. Наредба № 4 за нормиране и заплащане на труда.<br>3. Наредба № 8 за информацията и документите в системата на предучилищното и училищното образование.<br>4. Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование.<br>5. Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците. | Работна среща     | председатели на ПЕКК/ роля - обучител | ПГМЕЕ                  | Целогодишно          | Председатели ПЕКК                              |             |
| 3. | Работа с учебна документация. Работа с Електронен дневник - Shkolo и платформа за електронно обучение MS Teams.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Курс              | Учители                               | ПГМЕЕ                  | Септември 2022 г.    | Председатели ПЕКК                              |             |
| 4. | Оказване на методическа и педагогическа помощ на новоназначени колеги. Усвояване на знания и формиране на умения, въвеждащи в професията, ориентирани към адаптиране в образователна и е- среда.                                                                                                                                                                                                                                 | Практикум         | Новоназначени учители                 | ПГМЕЕ                  | Целогодишно          | Наставници, утвърдени със заповед на директора |             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           |                                                |                      |                  |                                              |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------------------------------|--|
| 5. | Оказване на педагогическа помощ на класните ръководители за правилното водене на документацията и създаване на условия за позитивна атмосфера в класа.                                                                                                                                     | Практикум                 | Новоназначените класни ръководители            | ПГМЕЕ                | Целогодишно      | Зам.-директори, отговорници на випуски       |  |
| 6. | Потребностите на новоприетите ученици и възможности за развитие на личностния потенциал                                                                                                                                                                                                    | семинар                   | Учители                                        | ПГМЕЕ                | Декември 2022 г. | М.Бедрова-педагогически съветник             |  |
| 7. | Обсъждане на изискванията за провеждане на ДЗИ, ДЗИ по професионална квалификация и ДКИ по теория и практика.                                                                                                                                                                              | Работна среща             | Учители                                        | Зам.-директори       | Януари, 2023г.   | Зам.-директори                               |  |
| 8. | Заседание на ПЕКК за изготвяне на единни критерии за оценяване знанията и уменията на учениците. Провеждане на сбирки на ПЕКК – не по-рядко от веднъж на месец, сбирки на випуски.                                                                                                         | Работни срещи             | Учители                                        | Председатели на ПЕКК | Целогодишно      | Председатели на ПЕКК, отговорници на випуски |  |
| 9. | Провеждане на съвместни разработки на уроците, консултации, взаимни посещения и събеседване. Разработване и популяризиране на иновационни модели на уроци. Взаимно посещение на часове по теория и практика от преподавателите на една и съща специалност.                                 | Работни срещи             | Учители                                        | Председатели на ПЕКК | По график        | Председатели на ПЕКК                         |  |
| 10 | Споделяне на иновативни практики, презентации на творчески проекти.                                                                                                                                                                                                                        | Открити уроци             | Учители, преподаватели на иновативни паралелки | ПГМЕЕ                | Целогодишно      | Надя П. Николова                             |  |
| 11 | Споделяне на практики от проекти Еразъм+, популяризиране в сайта на ПГМЕЕ и медии.                                                                                                                                                                                                         | Работни срещи / ПС / ПЕКК | Координатори на проекти                        | ПГМЕЕ                | След мобилност   | Координатори на проекти                      |  |
| 12 | Обогатяване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература. Абониране за методически и педагогически списания, издавани от университети и частни издателства, третиращи проблемите на образованието, онлайн обучения. Използване на материали от on-line библиотеки. | Самообразование           | Учители                                        | Библиотекар          | Целогодишно      | Библиотекар                                  |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                 |                     |         |                      |                         |                                              |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------|----------------------|-------------------------|----------------------------------------------|--|
| 13 | Обновяване и обогатяване на материално-техническата база по класни стаи, учебни работилници, лаборатории и вътрешно пространство.                                                                               | Самоусъвършенстване | Учители | Учители              | Целогодишно             | Директор, зам.-директори, учители            |  |
| 14 | Актуализация и усъвършенстване на методиката на преподаване с цел отговаряне на новите изисквания към професионалното образование.                                                                              | Самоусъвършенстване | Учители | Учители              | Целогодишно             | Директор, зам.-директори                     |  |
| 15 | Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебни срокове. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им.                                                        | Работни срещи       | Учители | Председатели на ПЕКК | Целогодишно             | Председатели на ПЕКК                         |  |
| 16 | Организиране на “Ден на отворените врати” за наблюдение на уроци.                                                                                                                                               | Самоусъвършенстване | Учители | Председатели на ПЕКК | Целогодишно             | Главен учител, председатели на ПЕКК          |  |
| 17 | Попълвяване и представяне на лична квалификационна карта по образец от всеки педагогически специалист за отчитане на резултатите от годишния квалификационен процес. Актуализация на педагогическото портфолио. | Анкета              | Учители | Учители              | Края на учебната година | Н.П.Николова<br>Н.Йорданова,<br>инж.А.Колева |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |         |         |             |                                                                                                                                                                                              |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|---------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 18 | <p>18.1. Агресия, насилие, тормоз. Практически техники за кризисна интервенция и контрол на гнева. Превенция на агресията.</p> <p>18.2. Позитивна работа в екип. Изграждане и обогатяване на добрите отношения, повишаване на личностната мотивация и емпатията на колектива.</p> <p>18.3. Обучение в меки умения и компетентности на 21 век.</p> <p>18.4. Създаване на ПУО в училище. Ефективна работа на ПУО</p> <p>18.5. Обучение за работа по проекти Еразъм+</p> <p>18.6 Методологията на Design Thinking /Дизайн мислене/, творческо програмиране със Scratch, Micro:bit, 3D – прототип, STEAM, роботика, обърната класна стая, проектно – базирано обучение, социално предприемачество</p> <p>18.7. Работа с интерактивно приложение „Pear deck“</p> <p>18.8. Платформи и софтуерни програми за създаване на интересни уроци.</p> <p>18.9 Създаване и обработване на видеоклипове</p> <p>18.10. SQL База данни</p> <p>18.11. Успешна работа с интерактивна дъска</p> | Семинари | Учители | Учители | Целогодишно | <p>М.Бедрова</p> <p>М.Бедрова</p> <p>ПУО - 2 избираем курс ПУО 1 и 2/ЛПУО Ст.Чавдарова/ Н. Георгиева/Т.Ботева</p> <p>Никола Чанев, С. Люцканов/ Ст. Велкова, И.Янкова</p> <p>Н.Йорданова</p> |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|---------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## 2. ИЗВЪН ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

| №  | Тема                                                                                                                                                                                           | Форма на обучение | Участници/целева група/брой | Обучителна организация | Период на провеждане | Отговорник                                                   | Финансиране            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми и участието им в такива. Мотивиране на учителите за придобиване на ПКС.                                                 | Сбирка            | Учители                     | ПГМЕЕ                  | Септември, 2022г.    | Н.П.Николова<br>Надежда<br>Йорданова,<br>инж.А.Колева        |                        |
| 2. | Повишаване на личната професионална квалификация на всеки педагогически специалист по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране. | Обучение          | Учители                     |                        | Целогодишно          |                                                              | Самофинансиране, ПГМЕЕ |
| 3. | Осъществяване на контакти със звена за следдипломна квалификация на педагогическите кадри към ВУЗ и с Департаменти за усъвършенстване на учители.                                              | Проучване         |                             |                        | Септември, 2022 г.   | Надя<br>П.Николова,<br>Надежда<br>Йорданова,<br>инж.А.Колева | Самофинансиране, ПГМЕЕ |
| 4. | Подготовка на учениците за участие в общински, регионални и национални състезания.                                                                                                             | Обучение          |                             |                        | Целогодишно          | Надя<br>П.Николова,<br>Надежда<br>Йорданова,<br>инж.А.Колева | Самофинансиране, ПГМЕЕ |
| 5. | Организиране на среща с автори на учебници, учебни помагала и методическа литература и с издатели и редакционни колегии на научна и научно-методическа литература.                             | Дискусии          | Учители                     |                        | Целогодишно          | Председатели на ПЕКК                                         |                        |
| 6. | Обсъждане на възможностите за участие в проектни предложения по Европейските структурни фондове, Европейските образователни програми и др. и реализирането им.                                 | Работни срещи     | Учители                     |                        | Целогодишно          | Директор,<br>зам.-<br>директори                              |                        |
| 7. | Организиране на курсове за работа с нови програмни продукти, нов образователен софтуер и платформи за обучение в е-среда.                                                                      | Обучение          | Учители                     |                        | Целогодишно          | Надя<br>П.Николова,<br>Надежда<br>Йорданова                  | Самофинансиране, ПГМЕЕ |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |         |  |             |                                                                  |                           |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|--|-------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 8. | <p>1. Дигитализация на проверката на знанията на учениците/ входни, класни и контролни чрез СмарТест - уъркшоп за създаване на тестове за учители от ООП.</p> <p>2. Разработване и апробация на дидактически средства за оценка постиженията на учениците.</p> <p>3. Обучение за създаване на ескейп руум или "Стаята на тайните"/ като средство за създаване на интегрирано учебно съдържание/.</p> <p>4. Създаване на обобщена анкетна карта за проверка на обобщено знание след проведен иновативен урок</p> <p>5. Създаване на наръчник/ сборник от иновативни уроци / комисия</p> <p>6. Създаване на тестове за ДИ теория по новите НИП, които са не само информативни, а реално приложими.</p> <p>7. Управление на отношенията в класната стая</p> <p>8. Как да развием най-доброто у себе си в екипа?</p> | Семинари | Учители |  | Целогодишно | Надя<br>П.Николова,<br>Надежда<br>Йорданова,<br>Албена<br>Колева | Самофинансиране/<br>ПГМЕЕ |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|--|-------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|

Забележка: В условия на епидемична обстановка или други обстоятелства, изискващи обучение от разстояние в електронна среда или с цел осигуряване на максимални условия за безопасна физическа среда, планираните обучения по т. IV.1 и 2 могат да бъдат проведени в електронна и/или дистанционна форма.

V. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ – да се определи сумата за финансиране на квалификационните дейности съгласно чл. 33 от Колективния трудов договор за системата на народната просвета от 17.08.2020 г.

Забележка: КОНТРОЛЪТ на квалификационната дейност на институционално ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност.

**ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ  
И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДРЕПА  
УЧЕБНА 2022 / 2023 г.**

**1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

В ПГМЕЕ гр.Бургас се осъществява както външна, така и вътрешноучилищна квалификационна дейност.

1.1 Педагогически екипи за ключови компетенции в ПГМЕЕ гр. Бургас през учебната 2022 / 2023 година са както следва:

- ПЕКК по Български език и литература;
- ПЕКК по Английски език;
- ПЕКК по Немски език;
- ПЕКК по Математика и ИТ
- ПЕКК по Обществени науки;
- ПЕКК по Природни науки;
- ПЕКК по Физическо възпитание и спорт;
- ПЕКК по Изкуства;
- ПЕКК по Машиностроене;
- ПЕКК по Автотранспортна техника;
- ПЕКК по Електротехника;
- ПЕКК по Електроника;
- МО на класните ръководители по випуски.

1.2. Настоящият план за квалификационна дейност е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол № ... / 13.09.2022 година. Този документ определя правилата за участие на персонала в ПГМЕЕ в квалификационната дейност за учебната 2022/2023 г. и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.3. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

1.4. Педагогическият персонал на ПГМЕЕ – град Бургас, има право и задължение ежегодно да повишава професионалната си квалификация и да получава и търси информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация, съгласно изискванията на КТ, чл.228а, ал.1-2 и чл.228б, раздел III от ЗПУО, чл. 222, ал.3 и чл. 43, ал. 1, и чл. 46, ал. 1/ „в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране“/

1.5. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти се договарят между директора на училището и обучаващата институция, съобразно изискванията на настоящите Правила.

**2. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:**

2.1. Адекватност на обучението.

2.2. Актуалност на обучението.

2.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

2.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

2.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.

2.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

**3. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

3.1 Анализ на кадровия потенциал

3.2 Проучване на потребности от обучение и квалификация.

- 3.3 Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
- 3.4 Планиране на обучението.
- 3.5 Финансово осигуряване на обучението.
- 3.6 Организиране и провеждане на обучението.
- 3.7 Анализ и оценка на ефективността на обучението.

#### **4. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

- 4.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/, която да бъде в състав: председател на комисия за професионално усъвършенстване, председатели на методическите обединения. Решенията на ККД се съгласуват с Директора на училището.
- 4.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.
- 4.3. В началото на учебната година ККД проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации.
- 4.4. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
  - да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
  - да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
- 4.5. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО Бургас, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
- 4.6. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.
- 4.7. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
  - по собствено желание,
  - по препоръка на работодателя,
  - по препоръка на експерти от РУО гр. Бургас и МОН.
- 4.8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за предишната година.
- 4.9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:
  - преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания,
  - заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета,
  - преминават на нова педагогическа длъжност,
  - заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години,
  - при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс,
  - всеки преподавател участва в поне една квалификационна форма на обучение през учебната година,
  - преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

## **5. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.**

- 5.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.
- 5.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на ККД и съгласувано с Директора на училището.

## **6. УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:**

- 6.1. Педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
- 6.2. На педагогическите кадри, придобили професионално- квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН и вътрешните правила за формиране на РЗ в училището.
- 6.3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните Правила на училището, приети на заседание на Педагогическия съвет.
- 6.4. Възможност за кариерното развитие.
- 6.5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

## **7. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДРЕПА:**

- 7.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.
- 7.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- 7.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.;
- 7.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.
- 7.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
- 7.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ**

- 8.1. Програмата за прилагане на системата за наставничество в ПГМЕЕ за придобиване на педагогически компетентности у новоназначените учители е неразделна част от плана за квалификационната дейност на ПГМЕЕ и се утвърждава от директора.
- 8.2. Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 14 от 13.09.2022 год., утвърдени са от Директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива, което е прието с мнозинство от Педагогическия съвет.