

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО  
гр. Бургас

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА  
И ЕЛЕКТРОНИКА

гр. Бургас



УТВЪРДИЛ:  
инж. Роза Желева  
Директор на ПГМЕЕ–Бургас



**ПЛАН  
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ  
ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА**

Настоящият план е приет с решение на Педагогически съвет с Протокол № 13 /13.09.2023 г. и е утвърден от директора на ПГМЕЕ със Заповед № РД-07- 2978/14.09.2023 г.

## **I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ ( за изминалата учебна година).**

1. Определени / констатирани дефицити в квалификацията на педагогическите специалисти. Квалификационната дейност съдейства за подобряване качеството на работа на учителите и успешно усвояване на учебното съдържание от учениците, повишава мотивацията за учебна дейност чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията на учениците, усъвършенства се организацията и методиката на преподаване, стимулира се участие на педагогическите кадри в квалификационни форми на училищно, общинско и национално равнище.

### **ДЕФИЦИТИ:**

- В използването на информационни и комуникационни технологии за образователни цели по конкретни учебни предмети.
  - За използване на интерактивни методи и техники на обучение в учебния процес.
  - В специалната научна област по преподаваната учебна дисциплина.
  - По педагогика и психология /в това число емоционална интелигентност, работа с родители, разрешаване на конфликти, агресия и др./ STEM /учебно съдържание, технологии и др./.
  - В чуждоезиковата подготовка.
  - Работа чрез проекти.
  - По методиката на обучението по конкретния предмет, който преподавам.
  - В областта на нормативната учебна документация (ДОИ за УС, учебни програми, учебници и учебни помагала и др.).
  - Педагогически специалисти без професионално-квалификационна степен.
2. Проучване на потребностите от квалификация на педагогическите кадри – чрез анкети ( в края на учебната година)

### **2.1. Потребности:**

Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
- самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация;
- педагогически контрол и методически консултации от експерти от РУО- Бургас
- актуализиране на педагогическите технологии;
- обмяна на добри практики в МО;
- участие в извънучилищни квалификационни форми;
- обучениета да имат по-голяма практическа насоченост по предмети;
- да се разработят и периодично да се актуализират електронни материали за ученици и родители за работа в е-среда, които да се публикуват в MS Teams, Shkolo.

### **2.2. Използвани форми и методи за определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията.**

- сбирки на ПЕКК, ПУО;
- попълване на анкетни карти;
- провеждане на семинари, тренинги с учителите.

## **II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ.**

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищна система за квалификация.

2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхраняване на документацията на методическите обединения.
3. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.
4. Създаване на условия за стриктно спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:
  - 4.1. Обучение и самообучение за по-добро равнище на владене и прилагане на ДОС от педагогически персонал;
  - 4.2. Оптимизиране на организационната функция на зам.-директора;
  - 4.3. Провеждане от директора и зам.-директора на системен административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба и прилагане на своевременни мерки за отстраняване на възникнали нарушения;
  - 4.4. Провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители по спазване на ППЗНП и правилника за дейността на училището и прилагане на ефективни мерки за регулиране при отклонения.
5. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
  - 5.1. Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
  - 5.2. Педагогически контрол и методически консултации от експерти на РУО – Бургас;
  - 5.3. Актуализиране на педагогическите технологии и УТС;
  - 5.4. Обмяна на добри практики в МО.
6. Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училището:
  - 6.1. Текуща поддръжка на МТБ и хигиената;
  - 6.2. Оптимизиране на интериора на класните стаи и кабинетите с цел естетизация, функционалност и познавателно-възпитателно въздействие;
  - 6.3. Диагностика на проблеми в отношенията между основните групи в училищната общност, формиране и прилагане на корекционни мерки.
7. Ориентиране на обучението по професионална подготовка към потребностите на пазара на труда чрез:
  - 7.1. Квалификация за повишаване на компетенциите за провеждане на модерно професионално обучение;
  - 7.2.Осъществяване на актуално теоретично професионално обучение;
  - 7.3. Оптимизиране на практическото обучение чрез разширяване на тренировъчната форма на обучение;
  - 7.4. Валидиране и дуално обучение.

### **III. ЦЕЛИ**

Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности, с придобиване на нови знания, умения, техники на преподаване и оценяване, с използване на ИКТ в учебния процес.
3. Повишаване на дигиталните умения на учителите и създаване на условия за пълноценна и качествена работа с образователни платформи.

4. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.
5. Постигане на положителни промени в личността на учениците за овладяване на трайни знания и умения.

#### **IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

##### **1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Фор- ма на обуче- ние</b>	<b>Участ-н ици /целева група/ брой</b>	<b>Обучи- телна органи- зация</b>	<b>Период на provеж- дане</b>	<b>Отговор-н ик</b>	<b>Финан- сиране</b>
1.	Запознаване, обсъждане и анализиране на учебните програми и учебниците по съответните учебни дисциплини, на учебните планове, учебните програми по теория и практика от ООП, ОбПП, ОтПП и РПП, техните особености и изисквания. Обсъждане начина на провеждане на производствена практика.	Заседание	Членове на ПЕКК	ПГМЕ Е	Септември 2023г.	Зам.-директори	
2.	Училищен МЕХАНИЗЪМ за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищното образование		всички учители	ПГМЕ Е	25 - 29.09.2023	М. Бедрова	
3.	Направени промени – ефекти върху дейностите в системата на образованието / 3.1. Наредба № 4 за учебния план. 3.2. Наредба № 4 за нормиране и заплащане на труда. 3.3. Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 5 от 2015 г. за общообразователната подготовка 3.4. Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование. 3.5. Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	Работа на среща	председатели на ПЕКК/ роля - обучител	ПГМЕ Е	Целогодишно	Председатели ПЕКК	

№	Тема	Фор-мa на обуче-ние	Участ-ници /целева група/ брой	Обучи-телна органи-зация	Период на провеж-дане	Отговор-н ик	Финан-сиране
	3.6 Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 13 от 2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование						
4.	Работа с учебна документация. Работа с Електронен дневник - Shkolo и платформа за електронно обучение MS Teams.	Курс	Учители	ПГМЕ Е	Септ емвр и 2023 г.	Председат ели ПЕКК	
5.	Оказване на педагогическа помощ на класните ръководители за правилното водене на документацията и създаване на условия за позитивна атмосфера в класа.	Практ икум	Новоназ начените класни ръковод ители	ПГМЕ Е	Целого дишно	Зам.-директори, отговорни ци на випуски	
6.	Потребностите на новоприетите ученици и възможности за развитие на личностния потенциал	семин ар	Учители	ПГМЕ Е	Деке мври 2023 г.	М.Бедров а-педагог ически съветник	
7.	Обсъждане на изискванията за провеждане на ДЗИ, ДЗИ по професионална квалификация и ДКИ по теория и практика.	Работ на среща	Учители	Зам.-ди ректор и	Януари , 2023г.	Зам.-директори	
8.	Заседание на ПЕКК за изготвяне на единни критерии за оценяване знанията и уменията на учениците. Провеждане на сбирки на ПЕКК – не по-рядко от веднъж на месец, сбирки на випуски.	Работ ни срещ и	Учители	Предсе датели на ПЕКК	Целого дишно	Председат ели на ПЕКК, отговорни ци на випуски	
9.	Оказване на педагогическа помощ на класните ръководители за правилното водене на документацията и създаване на условия за позитивна атмосфера в класа.	Работ ни срещ и	Учители	Предсе датели на ПЕКК	По график	Председат ели на ПЕКК	
10	Оказване на педагогическа помощ на класните ръководители за правилното водене на документацията и създаване на условия за позитивна атмосфера в класа.	Откри ти уроци	Учители , препода ващи на иновати вни паралелк и	ПГМЕ Е	Целого дишно	Надя П. Николова	

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
11	Споделяне на практики от проекти Еразъм+, популяризиране в сайта на ПГМЕЕ и медии.	Работни срещи / ПС / ПЕКК	Координатори на проекти	ПГМЕЕ	След мобилност	Координатори на проекти	
12	Обогатяване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература. Абониране за методически и педагогически списания, издавани от университети и частни издателства, третиращи проблемите на образованието, онлайн обучения. Използване на материали от on-line библиотеки.	Самообразование	Учители	Библиотекар	Целогодишно	Библиотекар	
13	Обновяване и обогатяване на материално-техническата база по класни стаи, учебни работилници, лаборатории и вътрешно пространство.	Самоучувършенстване	Учители	Учителя	Целогодишно	Директор, зам.-директори, учители	
14	Актуализация и усъвършенстване на методиката на преподаване с цел отговаряне на новите изисквания към професионалното образование.	Самоучувършенстване	Учители	Учителя	Целогодишно	Директор, зам.-директори	
15	Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебни срокове. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им.	Работни срещи	Учители	Председатели на ПЕКК	Целогодишно	Председатели на ПЕКК	
16	Споделяне на педагогически практики с отворени класни стаи.	Самоучувършенстване	Учители	Председатели на ПЕКК	Целогодишно	Председатели на ПЕКК	
17	Попълване и представяне на лична квалификационна карта по образец от всеки	Анкета	Учители	Учителя	Края на учебна	Н.П.Николова	

№	Тема	Форма на обучение	Участници /целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
	педагогически специалист за отчитане на резултатите от годишния квалификационен процес. Актуализация на педагогическото портфолио.				та година	Н.Йорданова, инж.А.Колева	
18	18.1.Работа в Школо-отбелязване на час, тема , орсъствия, забележки, заличаване на данни; комуникация в ел.дневник  18.2. Правилник за дейността на ПГМЕЕ  18.3. Комуникация с ученици, учители и родители  18.4. Нормативна уредба - промени  18.5. Създаване на електронно учебно съдържание с образователни платформи: Kahoot, Canva, Prezi.....  18.6. Работа с Google формулар, Google диск, създаване на онлайн документ, ел.таблица и др.  18.7. ПБО – основни стъпки, правила  18.8. Стратегии за справяне с предизвикателно поведение	Семинари	Учители	Учители	14.09.2023 18.09.2023 2.10.2023 16-20.10.2023 06-10.1.2022 27-30.1.2023 11-15.1.2023 03-07.01.2024	Н. Йорданова Д. Живкова М. Бедрова А. Колева В. Янкова Г. Стойкова Светозар Люцканов /Тодор Ангелов/ Петя Канева М. Бедрова Г. Стойкова	

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
	18.9. Създаване на интерактивни обучаващи материали с платформа Learnings Apps, Mozaik и др.				15-19.01.2024		
19.	Запознаване с платформата НЕИСПУО				.11.2023 г	Ж. Бостанджиева	
20.	Дигитална квалификация				.10.2023 г.	М. Даскалова Б. Георгиева	
21.	Спецификата на поколенията и особеностите при работа с тях					М. Бедрова	

## 2. ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Форма на обучение	Участници/ целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
1.	Проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми и участието им в такива. Мотивиране на учителите за придобиване на ПКС.	Сбира	Учител и	ПГМЕ Е	Септември, 2023г.	Н.П.Николова Надежда Йорданова, инж.А.Колева	
2.	Повишаване на личната професионална квалификация на всеки педагогически специалист по програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.	Обучение	Учител и		Целогодишно		Самофинансиране, ПГМЕ Е
3.	Осъществяване на контакти със звена за следдипломна квалификация на педагогическите кадри към ВУЗ и с Департаменти за усъвършенстване на учители.	Проучване			Септември, 2023 г.	Надя П.Николова, Надежда Йорданова, инж.А.Колева	Самофинансиране, ПГМЕ Е
4.	Подготовка на учениците за участие в общински,	Обучение			Целогодишно	Надя П.Николов	Самофинан

№	Тема	Форма на обучение	Участници/ целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
	регионални и национални състезания.					а, Надежда Йорданова, инж.А.Колева	сиранде, ПГМЕ Е
5.	Организиране на среща с автори на учебници, учебни помагала и методическа литература и с издатели и редакционни колегии на научна и научно-методическа литература.	Дискусии	Учители		Целогодишно	Председатели на ПЕКК	
6.	Обсъждане на възможностите за участие в проектни предложения по Европейските структурни фондове, Европейските образователни програми и др. и реализирането им.	Работни срещи	Учители		Целогодишно	Директор, зам.-директори	
7.	Организиране на курсове за работа с нови програмни продукти, нов образователен софтуер и платформи за обучение в е-среда.	Обучение	Учители		Целогодишно	Надя П.Николова, Надежда Йорданова	Самофинансиране, ПГМЕ Е
8.	8.1. Дигитализация на проверката на знанията на учениците/ входни, класни и контролни чрез СмарТест - уъркшоп за създаване на тестове за учители от ООП. 8.2. Разработване и апробация на дидактически средства за оценка постиженията на учениците. 8.3. Създаване на обобщена анкетна карта за проверка на обобщено знание след проведен иновативен урок 8.4. Създаване на наръчник/ сборник от иновативни уроци / комисия 8.5. Създаване на тестове за ДИ теория по новите НИП, които са не само информативни, а реално приложими. 8.6. Ефективно лидерство в образованието: Коучинг,	Семинари	Учители	Целогодишно	Надя П.Николова, Надежда Йорданова, Албена Колева, Мария Бедрова	Самофинансиране/ ПГМЕ Е	

№	Тема	Форма на обучение	Участници/ целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
	<p>менторство и подкрепа на педагогически специалисти в детската градина/училището</p> <p>8.7. Създаване на благоприятна учебна среда за постигане на резултати с всеки един ученик и повишаване на ефективността и качеството на обучението.</p> <p>8.8. Как да развиваме уменията за учене на учениците?</p> <p>8.9. Оценяване и самооценяване на качеството на предоставяното образование</p> <p>8.10. Разработване и бюджетиране на европейски проекти в училище</p> <p>8.11 „STEM &amp; STEAM &amp; STREAM образование“</p>						
9.	Формиращо оценяване					H. Николова	
10.	Изкуствен интелект					H. Николова	
11.	Агресия, емпатия, работа с трудни деца. Разпознаване на депресивни състояния					H. Николова	
12.	Межд uninституционален обмен					H. Николова	

Забележка: В условия на извънредно положение планираните обучения по т. IV.1 и 2 могат да бъдат проведени в електронна и/или дистанционна форма.

V. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ – да се определи сумата за финансиране на квалификационните дейности съгласно чл. 33 от Колективния трудов договор за системата на народната просвета от 10.08.2023 г. – 21470 лв. /1,2%/.

Забележка: КОНТРОЛЪТ на квалификационната дейност на институционално ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност.

**ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ  
И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА**  
**УЧЕБНА 2023 / 2024 г.**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

В ПГМЕЕ гр.Бургас се осъществява както външна, така и вътрешноучилищна квалификационна дейност. Квалификационната дейност задължително да бъде обвързана със ЗПУО, Наредба 15, КТД

1. Методическите обединения в ПГМЕЕ гр.Бургас през учебната 2023 / 2024 година са както следва:
  - 1.1. ПЕКК по Български език и литература;
  - 1.2. ПЕКК по Английски език;
  - 1.3. ПЕКК по Немски език;
  - 1.4. ПЕКК по Математика и ИТ
  - 1.5. ПЕКК по Обществени науки;
  - 1.6. ПЕКК по Природни науки;
  - 1.7. ПЕКК по Физическо възпитание и спорт;
  - 1.8. ПЕКК по Машиностроене;
  - 1.9. ПЕКК по Автотранспортна техника;
  - 1.10. ПЕКК по Електротехника;
  - 1.11. ПЕКК по Електроника;
  - 1.12. МО на класните ръководители по випуски.
2. Настоящият план за квалификационна дейност е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол № 1 / 13.09.2023 година. Този документ определя правилата за участие на персонала в ПГМЕЕ в квалификационната дейност за учебната 2023/2024 г. и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.
3. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
4. Педагогическият персонал на ПГМЕЕ – град Бургас, има право и задължение ежегодно да повишава професионалната си квалификация и да получава и търси информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация, съгласно изискванията на КТ, чл.228а, ал.1-2 и чл.228б, раздел III от ЗПОУ, чл. 222,ал.3 и чл. 43, ал. 1, и чл. 46, ал. 1/ „в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране“/
5. Условията за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти се договарят между директора на училището и обучаващата институция, съобразно изискванията на настоящите Правила.

**II. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:**

1. Адекватност на обучението.
2. Актуалност на обучението.
3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.
6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

### **III. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Анализ на кадровия потенциал. Проучване на потребности от обучение и квалификация.
2. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
3. Планиране на обучението.
4. Финансово осигуряване на обучението.
5. Организиране и провеждане на обучението.
6. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

### **IV. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:**

1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/, която да бъде в състав: председател на комисия за професионално усъвършенстване, председатели на методическите обединения. Решенията на ККД се съгласуват с Директора на училището.
2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.
3. В началото на учебната година ККД проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации.
4. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
  - 4.1. Да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
  - 4.2. Да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
5. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО Бургас, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
6. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.
7. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
  - 7.1. По собствено желание;
  - 7.2. По препоръка на работодателя;
  - 7.3. По препоръка на експерти от РУО гр. Бургас и МОН.
8. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на исканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за предишната година.
9. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- 9.1. Преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания;
- 9.2. Заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета;
- 9.3. Преминават на нова педагогическа длъжност;
- 9.4. Заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години;
- 9.5. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс;
- 9.6. всеки преподавател участва в поне една квалификационна форма на обучение през учебната година;
- 9.7. преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

## **V. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.**

- 5.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.
- 5.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на ККД и съгласувано с Директора на училището.
- 5.3. Програма за наставничество на новоназначени учители в ПГМЕЕ. /Приложение1/

## **VI. УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:**

1. Педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално- квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН и вътрешните правила за формиране на РЗ в училището.
3. Стимулиране на професионално изявлените служители през годината чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните Правила на училището, приети на заседание на Педагогическия съвет.
4. Възможност за кариерното развитие.
5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

## **VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:**

1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.
2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.;

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ**

1. Програмата за прилагане на системата за наставничество в ПГМЕЕ за придобиване на педагогически компетентности у новоназначените учители е неразделна част от плана за квалификационната дейност на ПГМЕЕ и се утвърждава от директора.
2. Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №1 от 13.09.2023 год., утвърдени са от Директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива, което е прието с мнозинство от Педагогическия съвет.