



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО
МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА - БУРГАС**
бул. "Стефан Стамболов" 67 п.к 639
056 54 49 52
info-200244@edu.mon.bg
www.pgmeec.com

ЗАПОВЕД

№ РД- 07-1613/ 19.02.2024 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл.31 ал.1 т. 34 от Наредба № 15 / 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с чл. 178, ал. 1, т. 4 и 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.31 ал.1 т. 3 и 4 от Наредба № 15 / 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.17 и чл.27 ал.1 т.2 от Наредбата за приобщаващото образование

УТВЪРЖДАВАМ:

График за консултациите за допълнителното обучение по учебни предмети за ученици, които имат системни пропуски по даден учебен предмет, които се провеждат извън редовните учебни часове през II (втори) учебен срок на учебната 2023/2024 г., приложен към настоящата заповед.

Задължения на координатора на процеса за ООДП и учителите по изпълнение на графика:

☒ Координатора на процеса за ООДП и учителите по предметите идентифицират учениците, които имат нужда от допълнителното обучение по учебни предмети поради системни пропуски по даден учебен предмет.

☒ Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите за допълнителното обучение по учебни предмети при изготвянето на уведомителните писма и докладните за такова обучение. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора/ координатора на процеса за ООДП и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците и техните родители.

☒ Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности с учениците за обезпечаване на образователните дефицити. Не се допуска използване на определения час за консултации по учебен предмети/и за работа с документация или за други, несвойствени за учебния процес дейности.

☒ В случай на преминаване в ОРЕС консултациите не се отменят, а се използват създадените за целта екипи в MS TEAMS.

☒ Документират извършените дейности в предвидените часове за консултации, съгласно заповед на директора в дневника на съответната паралелка, в раздела, предвиден за отразяване на общата подкрепа за личностно развитие на учениците.

Координатора на процеса за ООДП и класните ръководители уведомяват родителите/представителите на учениците/лицата, които полагат грижи за учениците от поверената им паралелка за графика на определеното им допълнително обучение чрез електронната платформа Школо.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички учители в училището чрез платформата за електронен дневник Школо за сведение и изпълнение. Графикът се поставя на видно място в училището.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Румяна Георгиева – зам.-директор по учебната дейност.

инж. РОЗА ЖЕЛЕВА
Директор на ПГМЕЕ-Бургас

