



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО
МЕХАНОЕЛЕКТРОТЕХНИКА И ЕЛЕКТРОНИКА - БУРГАС**
бул. "Стефан Стамболов" 67 п.к 639
056 54 49 52
info-200244@edu.mon.bg
www.pgmeec.com

ЗАПОВЕД

№ РД- 07-83/ 23.09.2026 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл.31 ал.1 т. 34 от Наредба № 15 / 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с чл. 178, ал. 1, т. 4 и 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.31 ал.1 т. 3 и 4 от Наредба № 15 / 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и чл.17 и чл.27 ал.1 т.2 от Наредбата за приобщаващото образование

УТВЪРЖДАВАМ:

График за консултациите за допълнителното обучение по учебни предмети за ученици, които имат системни пропуски по даден учебен предмет, които се провеждат извън редовните учебни часове през I (първи) учебен срок на учебната 2026/2027 г., приложен към настоящата заповед.

Задължения на координатора на процеса за ООДП и учителите по изпълнение на графика:

☒ Координатора на процеса за ООДП и учителите по предметите идентифицират учениците, които имат нужда от допълнителното обучение по учебни предмети поради системни пропуски по даден учебен предмет.

☒ Спазват утвърдения график за провеждане на консултациите за допълнителното обучение по учебни предмети при изготвянето на уведомителните писма и докладните за такова обучение. В случай на невъзможност за провеждане на часа за консултации уведомяват директора/ координатора на процеса за ООДП и уточняват друго време за провеждане на часа, за което своевременно уведомяват учениците и техните родители.

☒ Създават организация за посещение от учениците на часа за консултации и го уплътняват пълноценно с учебни дейности с учениците за обезпечаване на образователните дефицити. Не се допуска използване на определения час за консултации по учебен предмети/и за работа с документация или за други, несвойствени за учебния процес дейности.

☒ В случай на преминаване в ОРЕС консултациите не се отменят, а се използват създадените за целта екипи в MS TEAMS.

☒ Документират извършените дейности в предвидените часове за консултации, съгласно заповед на директора в дневника на съответната паралелка, в раздела, предвиден за отразяване на общата подкрепа за личностно развитие на учениците.

Координатора на процеса за ООДП и класните ръководители уведомяват родителите/представителите на учениците/лицата, които полагат грижи за учениците от поверената им паралелка за графика на определеното им допълнително обучение чрез електронната платформа Школо.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на всички учители в училището чрез платформата за електронен дневник Школо за сведение и изпълнение. Графикът се поставя на видно място в училището.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Румяна Георгиева – зам.-директор по учебната дейност.

инж. РОЗА ЖЕЛЕВА
Директор на ПГМЕЕ-Бургас

